

La Rettrice

**POLITECNICO
MILANO 1863**

VISTO lo Statuto del Politecnico di Milano;
VISTO il D.M. 3.11.1999, n. 509;
VISTO il D.M. 22.10.2004, n. 270;
VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
VISTO il DPR 10 marzo 1982, n. 162, e in particolare gli artt. 1 (comma 2, lettera c), 16 e 17, relativi ai corsi di perfezionamento;
VISTO l'art.6 della legge 19 novembre 1990, n. 341, riforma degli ordinamenti didattici universitari e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il regolamento dei Corsi di Master Universitari di I e II livello, Corsi di Perfezionamento e Formazione Continua del Politecnico di Milano emanato con D.R. n. 6485 del 30.05.2024;
ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 17.06.2024, in merito all'istituzione ed attivazione di proposte di Master universitari e Corsi di Perfezionamento, tra i quali il Corso di Perfezionamento in "PROJECT AND CONTRACT MANAGEMENT IN CONSTRUCTION WORKS"

DECRETA

È istituito e attivato per l'anno 2025 il Corso di Perfezionamento in "PROJECT AND CONTRACT MANAGEMENT IN CONSTRUCTION WORKS".

ART. 1

Caratteristiche del Corso di Perfezionamento

Presso il Dipartimento di Architettura, Ingegneria delle Costruzioni e Ambiente Costruito è istituito e attivato il Corso di Perfezionamento in "PROJECT AND CONTRACT MANAGEMENT IN CONSTRUCTION WORKS"

Il Corso di perfezionamento è erogato da CONSORZIO CIS-E - POLITECNICO DI MILANO. La Scuola di riferimento è la Scuola di Architettura Urbanistica Ingegneria delle Costruzioni.

Il Direttore del Corso è il prof. Gianandrea Ciaramella. Il Vice-Direttore è il prof. Pietro Giuseppe Crespi. Il Comitato Scientifico del Corso di Perfezionamento è così composto dai professori del Politecnico di Milano: Gianandrea Ciaramella, Pietro Giuseppe Crespi, Paola Ronca, Alberto Franchi e Angelo Lucchini.

ART. 2

Obiettivo formativo e sbocchi occupazionali

Obiettivo del corso è formare project manager nei settori civile, edile, e infrastrutturale che si specializzino nella gestione dei contratti in uso sia a livello nazionale che internazionale. Gli allievi saranno preparati a sostenere gli esami per le certificazioni del PMI (Project Management Institute) e a gestire le principali tipologie di contratti (FIDIC, JCT, NEC), con approfondimenti sul claim management nei contratti FIDIC e le principali differenze tra i vari books (Red, Pink, Yellow, e Silver). Infine, verrà presentata un'introduzione alla delay analysis.

Gli sbocchi professionali che richiedono conoscenze e strumenti presentati durante le lezioni del corso sono molteplici e variegati: imprese di costruzioni, società d'ingegneria, sviluppatori immobiliari, general contractor, enti pubblici, ecc. necessitano e sono alla costante ricerca di project managers che abbiano approfondito gli aspetti di natura legale necessari per un'accurata e efficiente gestione dei contratti, delle riserve e dei ritardi.

Il Corso di Perfezionamento sarà erogato online e in lingua inglese.

ART. 3 Contenuti e organizzazione della didattica

Il Corso di Perfezionamento inizierà a **marzo 2025** e terminerà a **luglio 2025**.

Il corso è articolato in un modulo da 49 ore di lezione che rappresenta l'intero corso del PMI (Project Management Institute), più altri quattro moduli, per altre 100 ore di lezione (totale 149 ore di lezione), dedicati ai vari argomenti legati alla gestione dei contratti. Il Corso di Perfezionamento, verrà tenuto da docenti del Politecnico, professionisti esterni e esperti del settore. Tutti gli studenti avranno un account personale che consentirà l'accesso alla piattaforma on line. Le lezioni, in modalità ASINCRONA, sono videoregistrate e resteranno a disposizione dello studente fino al termine del corso.

Il Corso prevede il rilascio di **15 CFU** e sarà così articolato:

Attività didattica	Insegnamenti OBBLIGATORI		
	Insegnamento	SSD	Totale ore di attività
Project Management Institute (PMI) certifications (CAPM [®] - PMP [®])	ING-IND/35	129	5
Contracts by international standards (FIDIC, JCT, NEC, AAA)	ICAR 11	25	1
Introduction to Contract Management for FIDIC contracts (Red, Pink, Yellow, and Silver)	ICAR 12	75	3
Introduction to Claim Management for FIDIC contracts (Red, Pink, Yellow, and Silver)	ING IND/26	75	3
Introduction to Delay Analysis	ICAR 12	75	3
Final exam	Non definito	5	0

ART. 4 Requisiti di ammissione

Il corso è rivolto a candidati che sono in possesso di Laurea o Laurea Specialistica/Magistrale. Saranno considerati validi, titoli di studio conseguiti all'estero, purché equivalenti nei rispettivi ordinamenti degli studi. Il numero massimo di partecipanti ammessi al corso di perfezionamento è 40. La selezione sarà a cura del Comitato Scientifico.

ART. 5 Adempimenti formali

La **domanda di iscrizione** dovrà essere presentata a decorrere dal giorno successivo alla data del presente Decreto e almeno **un mese prima dell'inizio del corso**.

L'informativa ampia sul trattamento dei dati e sui diritti dell'interessato è disponibile sul sito www.polimi.it/privacy.

La modulistica e le informazioni per procedere all'iscrizione sono reperibili presso l'Ente Gestore che eroga il corso ed è tenuto ad informare lo studente affinché proceda nel modo corretto.

Verificata la validità del titolo, l'Ente Gestore darà indicazione allo studente sulla documentazione da presentare per provare l'autenticità del titolo, ai sensi della nota MIUR/MAE "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia per l'anno accademico 2024/25".

Nello specifico, l'Ente Gestore, potrà richiedere i seguenti documenti:

*** Cittadini italiani/stranieri con titolo di studio conseguito in Italia**

- copia del **documento di identità**
- copia del **Diploma Supplement** o **fotocopia del diploma di laurea** o **autocertificazione** tramite apposito modulo fornito dall'ente gestore

*** Cittadini italiani/U.E. con titolo conseguito all'estero**

- copia del documento di identità
- copia del diploma di laurea in lingua originale e traduzione
- copia dei transcripts in lingua originale e traduzione o Diploma Supplement in lingua inglese (**all'atto dell'immatricolazione** dovrà essere consegnata:
 - **la Dichiarazione di Valore in loco rilasciata dalla Rappresentanza italiana all'estero competente per territorio oppure**
 - **il Diploma Supplement con firma o marca digitale oppure in assenza di firma o marca digitale, il Diploma Supplement con Apostille oppure**
 - **l'attestazione rilasciata dai Centri Enic/ Naric oppure**
 - **l'attestazione rilasciata da World Education Services – WES).**

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora l'Amministrazione riscontri, sulla base di idonei controlli, la non veridicità del contenuto di dichiarazioni rese dal candidato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

*** Cittadini extra U.E. con titolo conseguito all'estero**

- **copia del titolo di studio** posseduto in lingua originale e relativa traduzione in italiano/inglese/francese o spagnolo
- **copia dei transcripts con l'elenco degli esami in lingua originale e relativa traduzione in italiano/inglese/francese o spagnolo** (**all'atto dell'immatricolazione** dovrà essere consegnata:
 - **la Dichiarazione di Valore in loco rilasciata dalla Rappresentanza italiana all'estero competente per territorio oppure**
 - **l'attestazione rilasciata dai Centri Enic/ Naric oppure**
 - **l'attestazione rilasciata da World Education Services – WES)**
- **copia del passaporto** in corso di validità

A seguito di accettazione da parte dell'Ateneo, e solo dopo aver confermato la propria partecipazione all'Ente Gestore del Corso nelle modalità da esso previste, lo studente dovrà registrarsi sul portale ministeriale <https://www.university.it> comunicando all'Ente Gestore l'avvenuta registrazione, affinché la domanda possa essere inoltrata alla Rappresentanza competente al rilascio del Visto di ingresso.

L'Ente Gestore comunica la **data effettiva di inizio corso** al Servizio Master e Formazione Continua del Politecnico di Milano, **almeno due mesi prima della data stessa.**

MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE:

Gli allievi ammessi al Corso di Perfezionamento dovranno ottenere le credenziali di accesso ai Servizi on line del Politecnico di Milano sul sito www.polimi.it inserendo i propri dati e allegando un documento di identità valido (passaporto nel caso di cittadini extra EU). Gli studenti già registrati dovranno aggiornare i propri dati personali, se obsoleti.

Le credenziali di accesso al portale saranno da conservare perché saranno necessarie per accedere a tutti i servizi del Politecnico di Milano. In caso di smarrimento sarà possibile procedere al ripristino in autonomia o mediante ticket OTRS.

Per poter procedere all'immatricolazione, gli allievi ammessi al Corso di Perfezionamento dovranno pagare la tassa di iscrizione e il bollo di immatricolazione attraverso **i servizi online del Politecnico di Milano.**

I cittadini extra U.E., oltre alla documentazione di cui sopra **dovranno caricare sulla propria anagrafica dei servizi on line copia del titolo di ingresso e di soggiorno in corso di validità.**

Per potere essere immatricolati, indipendentemente dalle modalità di erogazione del corso (in presenza, online/a distanza), **i cittadini Extra U.E dovranno caricare, sulla propria anagrafica dei servizi on line, copia del passaporto in corso di validità.**

ART. 6

Titolo e riconoscimenti

CERTIFICAZIONE RILASCIATA

Gli allievi ammessi all'esame finale del Corso di Perfezionamento pagheranno il bollo dovuto attraverso i servizi on-line del Politecnico di Milano per poter sostenere l'esame.

Al termine del corso, al superamento dell'esame finale, verrà rilasciato un attestato di Perfezionamento in "PROJECT AND CONTRACT MANAGEMENT IN CONSTRUCTION WORKS", in lingua inglese.

OBBLIGHI DEGLI ALLIEVI

La frequenza alle attività previste dal Corso è obbligatoria per almeno l'80% delle attività del corso.

La rinuncia al Corso deve essere manifestata in forma scritta. Il periodo di formazione non può essere sospeso per alcun motivo.

MODALITA' DI VERIFICA

Alla fine del corso è previsto un esame finale.

ART. 7

Tasse e contributi

Il costo del Corso di Perfezionamento è pari a € **1.050,00** così suddiviso:

- € **100,00** – tassa di iscrizione al Politecnico di Milano;
- € **950,00**– quota di partecipazione al Corso di Perfezionamento.

La tassa di iscrizione al Politecnico di Milano non sarà restituita in nessun caso.

Per quanto riguarda il pagamento della quota di partecipazione al Corso di Perfezionamento, sarà cura dell'ente gestore definirne le modalità.

ART. 8

Trattamento dei dati personali

L'Ateneo, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 in materia di protezione dei dati, utilizza il trattamento dei propri dati personali per le sole finalità legate all'ammissione, immatricolazione e alla gestione del corso di perfezionamento e comunque acconsente a divulgare a terzi informazioni personali ed in particolare:

- ad Enti pubblici e privati interessati ad eventuali assunzioni;
- a proponenti corsi di formazione; alla Banca Tesoriere del Politecnico per servizi connessi alle tasse;
- a Enti gestori di prestiti di onore, di alloggi, contratti di lavoro flessibile, attività culturali, ricreative e/o sportive.
- Autorizza inoltre l'utilizzo dei dati a fini statistici nel rispetto delle procedure e delle autorizzazioni previste dalla normativa citata.

L'informativa ampia sul trattamento dei dati e sui diritti dell'interessato è disponibile sul sito www.polimi.it/privacy

ART. 9
Pubblicità

Il presente Decreto è reso pubblico sul sito del Politecnico di Milano all'indirizzo <https://www.polimi.it/corsi/master-universitari-e-corsi-post-laurea/>

PER INFORMAZIONI SUL CORSO DI PERFEZIONAMENTO:

Prof.ssa PAOLA RONCA

CONSORZIO CISE C/O POLITECNICO DI MILANO

P.ZZA LEONARDO DA VINCI, 32

20133 MILANO (MI)

Telefono: +39 02 2399.4341/4381

email: franchi@cise-polimi.it; paola.ronca@polimi.it

indirizzo web: <https://www.masterpesenti.polimi.it/>

La Rettrice
(prof.ssa Donatella Sciuto)
f.to Donatella Sciuto

Documento firmato digitalmente, ai sensi della normativa vigente.